Standaardformulier publicatieplicht
Kerkgenootschappen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Christian Baptist Church
Nummer Kamer van Koophandel	41214327

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Luthulliplein 11, 1103 TR Amsterdam
Telefoonnummer	0684918312
E-mailadres	doris_nyavor@hotmail.com
Website (*)	
RSIN (**)	805211093
Naam landelijke kerkgenootschap	Unie van Baptistengemeenten in Nederland
In welke landen is uw kerkgenootschap actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	1 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	8 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van het kerkgenootschap
Het bestuur van het kerkgenootschap kan aan de hand van eigen statuut/kerkorde beschreven worden. De namen van bestuurders behoeven niet te worden vermeld.

Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden. Om als bestuurslid te worden benoemd wordt onderzocht of de levenshouding en wijze van preken conform de bijbelse waarden zijn. De voorzitter en secretaris danwel de voorzitter en penningmeester vertegenwoordigen de gemeente in en buiten recht.
De werkwijze is omschreven in artikel 2 van de Stichtingakte.

Inmiddels is besloten in 2023 deze situastie te gaan wijzigen door de stichting te veranderen in een kerkgenootschap volgens het Burgerlijk Wetboek.
Onderzoeken naar de te nemen stappen daartoe worden onderzocht.

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Deze kan overgenomen worden uit de eigen kerkorde of statuut (als bedoeld in artikel 2 boek 2 BW).

De kerk heeft ten doel hetr verkondigen van het evangelie van Jezus Christus en zijn Almacht en alles wat tot dit doel kan dienen.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan. Een kerkgenootschap dat onder een groepsbeschikking valt mag verwijzen naar een beleidsplan van de groep.

Welke werkzaamheden verricht het kerkgenootschap? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

1. het houden van kerkdienstren; 2. het houden van bijbelstudies. 3. het organisaren van gemeentelijk bijeenkomsten op de christelijke feestdagen en thansgiving day. 4. het houden van bijzondere bijeenkomsten zoals zomerkampen.

Hoe krijgt het kerkgenootschap inkomsten?

door giften van de gemeenteleden. Alle kosten worden hieruit gefinancierd

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw kerkgenootschap vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc). Er hoeven geen nummers van bankrekeningen te worden vermeld.

De inkomsten van de gemeente worden besteed aan de instandhouding van de gemeente en het mogelijk maken van de doelstellingen. Alle inkomsten worden besteed aan het werk van de gemeente zoals het houden van kerkdiensten (huren van een kerkgebouw), kerkelijke activiteiten, in dienst hebben van een voorganger en de overige kosten zoals autokosten, tgelefoonkosten, verzekeringen, huur, belastingen. Een positief resultaat wortdt gestort op een spaarrekeningen. Daaruit worden bijzondere activiteiten betaald en kerkelijke activiteiten die niet geheel betaald kunnen worden uit de bijdragen van de leden.
Het jeugdwerk neemt een belangrijke plaats is. De activiteiten voor de jongeren worden met name gericht op muzieklessen en groepsbelevingen

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid
Bij het beloningsbeleid kan verwezen worden naar regelingen van het landelijke kerkgenootschap waartoe de plaatselijke kerkgemeenschap behoort.

conform de salarisberief van de Unie van Baptistengemeenten in Nederland

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In 2022 zijn er ina de COVID maatregelen actviteiten opgebouw.. Det bijeenkomsten in de zondagse diensten werden weer als gewoonlijk beleefd en werd het patoraat weer villedig uitgevoerd. Het jeugdwerk werd weer opgestart door meerdere groepsbelevingen en met veel muziek onderricht. Ook de tradionele dagen zoals vaderdag, thansgiving etc. werden weer op de vertrouwde wijze gehouden evenals bijbelstudies en andere bijeenkomsgten

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

Open

2 Staat van baten en lasten

Jaartal van deze Staat van baten en lasten
Vul het verslagjaar in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

2022

Als een rubriek niet van toepassing is, kan € 0 worden ingevuld.

	Rekening 2022	Rekening (*) 2021	Begroting (***) 2023
Baten			
Opbrensten uit bezittingen	€ 0	€	€ 0
Bijdragen kerkleden	€ 47.350	€	€ 47.500
Subsidies en overige bijdragen van derden	€ 500 +	€ +	€ 0 +
Totaal baten	€ 47.850	€ 0	€ 47.500
Lasten			
Bestedingen pastorale beroepskrachten	€ 3.000	€	€ 3.000
Bestedingen kerkdiensten, catechese en overig pastoraal werk	€ 4.588	€	€ 4.600
Bijdragen aan andere organen binnen de kerk	€ 5.976	€	€ 5.000
Lasten kerkelijke gebouwen (inclusief afschrijvingen)	€ 6.700	€	€ 7.000
Lasten overige eigendommen en inventarissen	€ 1.050	€	€ 4.250
Salarissen (kosten, organisten e.d.)	€ 14.620	€	€ 15.000
Lasten beheer en administratie, bankkosten en rente	€ 2.904 +	€ +	€ 3.000 +
Totaal lasten	€ 38.838	€ 0	€ 41.850
	+	+	+
Resultaat	€ 9.012	€ 0	€ 5.650

Toelichting
Geef een toelichting op de staat van baten en lasten. Geef deze ook op de begroting of de voorgenomen bestedingen. Of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Toelichting:
De voorganger van de gemeente is in parrtime dienst.De gemeente is in het bezit van een auto ten behoeve van de gemeente, waarvan een is aangeschaft in 2021.
In het kader van het pastoraat zijn de kosten van communicatie met de mensen hoog, omdat we een Portugees sprekende gemeente zijn met veel familie in het buitenland en er daarom veel gesprekken naar het buitenland zijn.
Het gebouw waarin de kerkdiensten plaatsvinden wordt gehuurd.
Meerdere kerken huren in dit gebouw en er zijn gezamenlijke activiteiten gedurende de week om daklozen etc. te voorzien van een warme maaltijd en kleiding en schoeisel.
Alle kerken werken daaraan mee.
Er is in 2022 een begion gemaakt met verbetering van het jeugdwerk, door muziekopleidingen en versterking van de banden van de jongeren door groepsbelevingen.
Ten aanzien van de begroting is nog geen volledig beeld te geven omdat het beleid met betrekking tot aktviteiten nog niet geheel is ontwikkeld, zoals die er voor de COVID-periode waren.
Verwacht zal worden dat een groot deel van het te verwachten resultaat zal worden besteedt aan de te organiseren plannen in 2023.en in dien mogelijk zullen er mogelijk weer zomerkampen e.d. worden gehouden. De aktiviteiten zullen zeker toenemen.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Open

(*) Optioneel, niet verplicht *(***) U mag bij de begroting ook volstaan met het invullen van de voorgenomen bestedingen*