

# Reglement bestuur Unie-ABC

## Inleiding

De Unie-ABC is een alliantie van zuster gemeenten met een gezamenlijk bepaald en statutair vastgelegd doel en grondslag. Haar leden zijn de aangesloten gemeenten. Deze gemeenten zijn tegelijk 'eigenaar' (beslissen over doel, visie en missie van de Unie-ABC), alsmede gebruiker van de "producten" van de Unie-ABC. De gemeenten hebben het bestuur ingesteld.

Dit reglement is opgesteld ten behoeve van het goed en transparant functioneren van het bestuur.

### 1. Taak Bestuur

Het bestuur is namens de gemeenten belast met:

- a. De behartiging van belangen van gemeenten, die aangesloten zijn bij Unie-ABC en het bewaken van de doelstelling, missie en visie van de Unie-ABC;
- b. Het voordragen van een door de ALV te benoemen Algemeen Secretaris; Het stimuleren en inspireren van de Algemeen Secretaris; De vaststelling van de arbeidsvoorwaarden van de Algemeen Secretaris; Het jaarlijks beoordelen van het functioneren van de Algemeen Secretaris; Het schorsen en ontslaan van de Algemeen Secretaris;
- c. Het goed en tijdig geïnformeerd houden van de ALV over alle belangrijke voornemens en afwegingen en bewaken dat de ALV goed voorbereid en tijdig besluiten kan nemen over zaken als het aangaan van strategische allianties, wijziging van de vestigingsplaats van het Unie-ABC en andere zaken die vaststelling door de ALV behoeven;
- d. Het in concept goedkeuren van het (meerjaren)beleidsplan, het jaarplan en de begroting;
- f. Het in concept vaststellen en goedkeuren van de jaarrekening;
- g. Het voorleggen ter vaststelling van de in b en c genoemde stukken aan de ALV;
- h. Het bewaken op hoofdlijnen van de uitvoering van het vastgestelde beleidsplan en de daarbij behorende financiën;
- i. Het bewaken van financiën aan de hand van kwartaalrapportages van de Algemeen Secretaris.

### 2. Aanvang en einde bestuurslidmaatschap

- a. De leden van het bestuur worden (her)benoemd door de ALV.
- b. De leden van het bestuur hebben zitting voor een periode van drie jaar. Herbenoeming voor een aaneensluitende volgende periode is mogelijk voor een tweede termijn.
- c. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt: • door overlijden; • door bedanken van het bestuurslid zelf; • door een daartoe strekkend besluit van de ALV; • dit besluit is gebaseerd op: o Het niet meer voldoen aan de voorwaarden genoemd onder 7; o Een zodanige positie of publiciteit van en/of over het bestuurslid die schadelijk kan zijn of worden voor de Unie-ABC.

### 3. Vertegenwoordiging

- a. De Unie-ABC wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur.
- b. De vertegenwoordiging bestaat uit twee personen, waarvan minimaal één de voorzitter of de Algemeen Secretaris is.
- c. De vertegenwoordiging door de Algemeen Secretaris is beperkt tot de in het Reglement Algemeen Secretaris opgenomen bepalingen.

#### **4. Bestuursmodel**

De Ledenvergadering (ALV) is het hoogste orgaan binnen de Unie-ABC. Zij stelt het bestuur aan om namens haar toezicht te houden op de uitvoering van het door haar bepaalde beleid binnen de door haar bepaalde kaders. Het is van belang dat het bestuur bestuurt op hoofdlijnen omdat daarmee geen vermenging van bestuur en uitvoering plaats heeft en het bestuur haar toezichhoudende rol goed kan uitvoeren. Dit houdt in dat de bevoegdheden verregaand zijn gemandateerd aan de Algemeen Secretaris en dat de (leden van de) Bestuur zich niet inlaten met de dagelijkse gang van zaken. Het bestuur is geen bestuur op afstand. Hij voert haar taak uit in verbondenheid met de medewerkers van de Unie-ABC

#### **5. Functies in het Bestuur**

Het bestuur bestaat uit minimaal 5 leden. Binnen het bestuur is één functie specifiek benoemd, te weten de voorzitter. De voorzitter wordt door de ALV benoemd. De voorzitter vormt samen met de Algemeen Secretaris de agendacommissie.

##### **A. Voorzitter**

De voorzitter van het bestuur is verantwoordelijk voor het functioneren van het bestuur. Normaliter leidt de voorzitter het bestuursvergaderingen, maar deze kan ook een ander lid van het bestuur verzoeken om de betreffende taak waar te nemen. De voorzitter is voor de Algemeen Secretaris het eerste aanspreekpunt van het bestuur. De Algemeen Secretaris kan zaken met hem afstemmen, die een snelle actie vereisen of die een zekere vertrouwelijkheid behoeven. Achteraf wordt verantwoording hierover afgelegd binnen het bestuur.

#### **6. Bestuursvergaderingen**

a. Het bestuur vergadert tenminste 6 keer per jaar.

b. De voorbereiding van het bestuursvergaderingen valt onder de verantwoordelijkheid van de agendacommissie. Het versturen van de agenda en de bijbehorende stukken voor de vergadering is een taak van de Algemeen Secretaris.

c. Jaarlijks vindt een evaluatie plaats van het eigen functioneren. Het bestuur heeft de mogelijkheid een derde erbij te betrekken, die deze evaluatie begeleidt.

#### **7. Vereisten voor leden van het bestuur**

Bij de werving van nieuwe leden van het bestuur dient de kandidaat minimaal te voldoen aan de volgende voorwaarden: • Lid van een bij de Unie-ABC aangesloten gemeente; • Blijvende instemming met de doelstelling van de Unie-ABC; • Geen werknemer of een aan het dienstencentrum verbonden vrijwilliger of directe familierelatie van een van deze; • Passend in het onderstaande bestuurdersprofiel: - Jezus volgen en van harte liefhebben: actief betrokken bij eigen gemeente; - Beschikking hebben over bestuurlijke kwaliteiten; - In staat zijn om op beleidsniveau te denken en te spreken; - Zonder last- of ruggespraak deel kunnen nemen aan de besprekingen; - In staat zijn om enerzijds duidelijk een eigen inbreng te hebben, maar anderzijds te zoeken naar gemeenschappelijke visie.

De volgende criteria zijn van belang in de werving van bestuursleden en de uiteindelijke samenstelling van het bestuur:

a. Evenredige verdeling van mannen en vrouwen, zoveel als mogelijk;

b. Evenwichtige leeftijdsopbouw, zoveel als mogelijk;

### c. Evenredige afspiegeling van de aangesloten gemeenten

In het bestuur dienen in ieder geval de volgende kwaliteiten en competenties vertegenwoordigd te zijn:

- Kennis en ervaring van een predikant
- Affiniteit met (wetenschappelijke) opleiding
- Kennis en ervaring op financieel terrein
- Kennis en ervaring op juridisch- of bestuurskundig terrein

Bestuursleden dienen belangenverstremgeling te voorkomen. Het bestuurssamenstelling en de benodigde deskundigheid kunnen in tijd veranderen. Het bestuur dient gezamenlijk te beschikken over voldoende bestuurlijke kennis van alle facetten van de Unie-ABCactiviteiten.

## **8. Werving**

Bij een vacature in het bestuur besluit het bestuur of de vacature ingevuld moet worden. Hierbij wordt het minimaal vereiste aantal bestuursleden volgens de statuten in acht genomen. Indien het bestuur besluit de vacature in te vullen, wordt met behulp van bovengenoemde profielschets aan de Unie-ABC gemeenten verzocht kandidaten te stellen voor de invulling van de vacature. Ook het bestuur zelf mag aan deze voordracht deelnemen. De kandidaat dient een Curriculum Vitae te overleggen. Het bestuur gaat in gesprek met door hen als geschikt geachte kandidaten, waarna het bestuur de kandidaat aan de ALV voordraagt.